

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

Procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 5 octobre 2026 à l'Hôtel de Ville, situé au 175, chemin Louisa à Wentworth.

Sont présents : Jason Morrison, maire
Philippe Cyr, conseiller #1
Catherine Spaulding, conseillère #2
Allan Page, conseiller #3
Alex Sandahl, conseiller #4
Robert Houle, conseiller #5
Paul Sauvé, conseiller #6

Les membres présents forment le quorum.

Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 19 h 00 par monsieur Jason Morrison, maire de Wentworth. Madame Natalie Black, Directrice générale et greffière-trésorière, fait fonction de greffière.

Minutes of the regular meeting held October 5th, 2026, at the Town Hall situated at 175 Louisa Road in Wentworth.

Presents are: Jason Morrison, Mayor
Philippe Cyr, Councillor #1
Catherine Spaulding, Councillor #2
Allan Page, Councillor #3
Alex Sandahl, Councillor #4
Robert Houle, Councillor #5
Paul Sauvé, Councillor #6

The members present form the quorum.

Opening of the Sitting

The meeting is open at 7:00 p.m. by Mr. Jason Morrison, Mayor of Wentworth. Mrs. Natalie Black, General Manager, Clerk-Treasurer, is acting as Clerk.

26-10-152 **Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 5 octobre 2026**

Il est proposé par le conseiller Robert Houle et résolu d'adopter l'ordre du jour pour la séance ordinaire du 5 octobre 2026.

Résolution adoptée à l'unanimité.

26-10-152 **Adoption of the agenda for the regular meeting of October 5th, 2026**

It is proposed by Councillor Robert Houle and resolved to adopt the agenda for the regular meeting of October 5th, 2026.

Resolution unanimously adopted.

26-10-153 **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 14 septembre 2026**

Il est proposé par le conseiller Allan Page et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 14 septembre 2026.

Résolution adoptée à l'unanimité.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

26-10-153 **Adoption of the minutes of the regular meeting of September 14th, 2026**

It is proposed by Councillor Allan Page and resolved to adopt the minutes of the regular meeting of September 14th, 2026.

Resolution unanimously adopted.

Sécurité publique / Public Security

26-10-154 **Achats et dépenses Service de sécurité incendie**

Il est proposé par le conseiller Philippe Cyr et résolu d'autoriser les achats, dépenses ainsi que le paiement des salaires, du Service de sécurité incendie tels que présentés au rapport du mois de septembre 2026 au montant de 2 150,65\$.

Résolution adoptée à l'unanimité.

26-10-154 **Purchases and Expenses Fire Department**

It is proposed by Councillor Philippe Cyr and resolved to authorize the purchases, expenses as well as the salary payment for the Fire Department as presented on the September 2026 report for a total of \$2,150.65.

Resolution unanimously adopted.

26-10-155 **Entente intermunicipale entre la Ville de Lachute et le Canton de Wentworth relative à l'échange de services en matière de protection contre l'incendie et les sinistres**

CONSIDÉRANT les schémas de couverture de risques en sécurité incendie des MRC des villes ou municipalités parties à l'entente;

CONSIDÉRANT que les PARTIES désirent convenir d'une entente d'échange de services en matière de protection contre l'incendie et contre les sinistres dans le cadre de leur schéma de couverture de risques en sécurité incendie afin de s'assurer de la participation de l'autre service de sécurité incendie lors de toutes demandes d'assistance;

CONSIDÉRANT l'article 33 de la *Loi sur la sécurité incendie* (RLRQ, c. S-3.4);

CONSIDÉRANT que les PARTIES entendent se prévaloir des pouvoirs conférés par les articles 468 et suivants de la *Loi sur les cités et villes* (RLRQ, c. C-19) ou par les articles 569 et suivants du *Code municipal du Québec* (RLRQ, c. C-27.1);

CONSIDÉRANT qu'en matière de protection incendie ou d'assistance lors de sinistre, le citoyen se doit d'être en tout temps au centre des préoccupations des intervenants œuvrant au sein des services de Sécurité incendie;

CONSIDÉRANT qu'afin de constituer une force de frappe compatible avec une intervention efficace, le principe de la coordination régionale fait partie intégrante des schémas de couverture de risques en sécurité incendie.

SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Paul Sauvé et **RÉSOLU** d'autoriser le maire, Jason Morrison, ainsi que la Directrice générale et greffière-trésorière, Natalie Black, à signer l'entente intermunicipale relative à l'échange de services en matière de protection contre l'incendie et les sinistres.

Résolution adoptée à l'unanimité.

26-10-155 **Intermunicipal agreement between the City of Lachute and the Township of Wentworth regarding the exchange of services for fire protection and disaster response**

WHEREAS the fire safety risk coverage plans of the MRCs of the cities or municipalities that are parties to the agreement;

WHEREAS the PARTIES wish to enter into a service-sharing agreement for fire protection and disaster response under their fire safety risk coverage plans, in order to ensure the participation of the other fire department whenever assistance is requested;

WHEREAS section 33 of the *Fire Safety Act* (CQLR, c. S-3.4);

WHEREAS the PARTIES intend to exercise the powers conferred by sections 468 and seq. of the *Cities and Towns Act* (CQLR, c. C-19) or by sections 569 and seq. of the *Municipal Code of Québec* (CQLR, c. C-27.1);

WHEREAS in matters of fire protection or disaster assistance, residents must at all times remain at the centre of the concerns of those working within the fire departments;

WHEREAS in order to assemble a response force capable of effective intervention, the principle of regional coordination forms an integral part of the fire safety risk coverage plans.

THEREFORE it is proposed by Councillor Paul Sauvé and **RESOLVED** to authorize the Mayor, Jason Morrison, and the General Manager and Clerk-Treasurer, Natalie Black, to sign the intermunicipal agreement regarding the exchange of services for fire protection and disaster response.

Resolution unanimously adopted.

26-10-156 **Entente intermunicipale entre la Municipalité de Saint-André-d'Argenteuil et le Canton de Wentworth relative à l'échange de services en matière de protection contre l'incendie et les sinistres**

CONSIDÉRANT les schémas de couverture de risques en sécurité incendie des MRC des villes ou municipalités parties à l'entente;

CONSIDÉRANT que les PARTIES désirent convenir d'une entente d'échange de services en matière de protection contre l'incendie et contre les sinistres dans le cadre de leur schéma de couverture de risques en sécurité incendie afin de s'assurer de la participation de l'autre service de sécurité incendie lors de toutes demandes d'assistance;

CONSIDÉRANT l'article 33 de la *Loi sur la sécurité incendie* (RLRQ, c. S-3.4);

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

CONSIDÉRANT que les PARTIES entendent se prévaloir des pouvoirs conférés par les articles 468 et suivants de la Loi sur les cités et villes (RLRQ, c. C-19) ou par les articles 569 et suivants du Code municipal du Québec (RLRQ, c. C-27.1);

CONSIDÉRANT qu'en matière de protection incendie ou d'assistance lors de sinistre, le citoyen se doit d'être en tout temps au centre des préoccupations des intervenants œuvrant au sein des services de Sécurité incendie;

CONSIDÉRANT qu'afin de constituer une force de frappe compatible avec une intervention efficace, le principe de la coordination régionale fait partie intégrante des schémas de couverture de risques en sécurité incendie.

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Alex Sandahl et **RÉSOLU** d'autoriser le maire, Jason Morrison, ainsi que la Directrice générale et greffière-trésorière, Natalie Black, à signer l'entente intermunicipale relative à l'échange de services en matière de protection contre l'incendie et les sinistres.

Résolution adoptée à l'unanimité.

26-10-156 **Intermunicipal agreement between the Municipality of Saint-André-d'Argenteuil and the Township of Wentworth regarding the exchange of services for fire protection and disaster response**

WHEREAS the fire safety risk coverage plans of the MRCs of the cities or municipalities that are parties to the agreement;

WHEREAS the PARTIES wish to enter into a service-sharing agreement for fire protection and disaster response under their fire safety risk coverage plans, in order to ensure the participation of the other fire department whenever assistance is requested;

WHEREAS section 33 of the *Fire Safety Act* (CQLR, c. S-3.4);

WHEREAS the PARTIES intend to exercise the powers conferred by sections 468 and seq. of the *Cities and Towns Act* (CQLR, c. C-19) or by sections 569 and seq. of the *Municipal Code of Québec* (CQLR, c. C-27.1);

WHEREAS in matters of fire protection or disaster assistance, residents must at all times remain at the centre of the concerns of those working within the fire departments;

WHEREAS in order to assemble a response force capable of effective intervention, the principle of regional coordination forms an integral part of the fire safety risk coverage plans.

THEREFORE it is proposed by Councillor Alex Sandahl and **RESOLVED** to authorize the Mayor, Jason Morrison, and the General Manager and Clerk-Treasurer, Natalie Black, to sign the intermunicipal agreement regarding the exchange of services for fire protection and disaster response.

Resolution unanimously adopted.

SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026

26-10-157 Entente intermunicipale entre la Municipalité du Canton de Gore et le Canton de Wentworth relative à l'échange de services en matière de protection contre l'incendie et les sinistres

CONSIDÉRANT les schémas de couverture de risques en sécurité incendie des MRC des villes ou municipalités parties à l'entente;

CONSIDÉRANT que les PARTIES désirent convenir d'une entente d'échange de services en matière de protection contre l'incendie et contre les sinistres dans le cadre de leur schéma de couverture de risques en sécurité incendie afin de s'assurer de la participation de l'autre service de sécurité incendie lors de toutes demandes d'assistance;

CONSIDÉRANT l'article 33 de la *Loi sur la sécurité incendie* (RLRQ, c. S-3.4);

CONSIDÉRANT que les PARTIES entendent se prévaloir des pouvoirs conférés par les articles 468 et suivants de la Loi sur les cités et villes (RLRQ, c. C-19) ou par les articles 569 et suivants du Code municipal du Québec (RLRQ, c. C-27.1);

CONSIDÉRANT qu'en matière de protection incendie ou d'assistance lors de sinistre, le citoyen se doit d'être en tout temps au centre des préoccupations des intervenants œuvrant au sein des services de Sécurité incendie;

CONSIDÉRANT qu'afin de constituer une force de frappe compatible avec une intervention efficace, le principe de la coordination régionale fait partie intégrante des schémas de couverture de risques en sécurité incendie.

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Alex Sandahl et **RÉSOLU** d'autoriser le maire, Jason Morrison, ainsi que la Directrice générale et greffière-trésorière, Natalie Black, à signer l'entente intermunicipale relative à l'échange de services en matière de protection contre l'incendie et les sinistres.

Résolution adoptée à l'unanimité.

26-10-157 Intermunicipal agreement between the Municipality of the Township of Gore and the Township of Wentworth regarding the exchange of services for fire protection and disaster response

WHEREAS the fire safety risk coverage plans of the MRCs of the cities or municipalities that are parties to the agreement;

WHEREAS the PARTIES wish to enter into a service-sharing agreement for fire protection and disaster response under their fire safety risk coverage plans, in order to ensure the participation of the other fire department whenever assistance is requested;

WHEREAS section 33 of the *Fire Safety Act* (CQLR, c. S-3.4);

WHEREAS the PARTIES intend to exercise the powers conferred by sections 468 and seq. of the *Cities and Towns Act* (CQLR, c. C-19) or by sections 569 and seq. of the *Municipal Code of Québec* (CQLR, c. C-27.1);

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

WHEREAS in matters of fire protection or disaster assistance, residents must at all times remain at the centre of the concerns of those working within the fire departments;

WHEREAS in order to assemble a response force capable of effective intervention, the principle of regional coordination forms an integral part of the fire safety risk coverage plans.

THEREFORE it is proposed by Councillor Alex Sandahl and
RESOLVED to authorize the Mayor, Jason Morrison, and the General Manager and Clerk-Treasurer, Natalie Black, to sign the intermunicipal agreement regarding the exchange of services for fire protection and disaster response.

Resolution unanimously adopted.

26-10-158 **Entente intermunicipale entre la Ville de Saint-Colomban et le Canton de Wentworth relative à l'échange de services en matière de protection contre l'incendie et les sinistres**

CONSIDÉRANT les schémas de couverture de risques en sécurité incendie des MRC des villes ou municipalités parties à l'entente;

CONSIDÉRANT que les PARTIES désirent convenir d'une entente d'échange de services en matière de protection contre l'incendie et contre les sinistres dans le cadre de leur schéma de couverture de risques en sécurité incendie afin de s'assurer de la participation de l'autre service de sécurité incendie lors de toutes demandes d'assistance;

CONSIDÉRANT l'article 33 de la *Loi sur la sécurité incendie* (RLRQ, c. S-3.4);

CONSIDÉRANT que les PARTIES entendent se prévaloir des pouvoirs conférés par les articles 468 et suivants de la Loi sur les cités et villes (RLRQ, c. C-19) ou par les articles 569 et suivants du Code municipal du Québec (RLRQ, c. C-27.1);

CONSIDÉRANT qu'en matière de protection incendie ou d'assistance lors de sinistre, le citoyen se doit d'être en tout temps au centre des préoccupations des intervenants œuvrant au sein des services de Sécurité incendie;

CONSIDÉRANT qu'afin de constituer une force de frappe compatible avec une intervention efficace, le principe de la coordination régionale fait partie intégrante des schémas de couverture de risques en sécurité incendie.

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Allan Page et
RÉSOLU d'autoriser le maire, Jason Morrison, ainsi que la Directrice générale et greffière-trésorière, Natalie Black, à signer l'entente intermunicipale relative à l'échange de services en matière de protection contre l'incendie et les sinistres.

Résolution adoptée à l'unanimité.

26-10-158 **Intermunicipal agreement between the City of Saint-Colomban and the Township of Wentworth regarding the exchange of services for fire protection and disaster response**

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

WHEREAS the fire safety risk coverage plans of the MRCs of the cities or municipalities that are parties to the agreement;

WHEREAS the PARTIES wish to enter into a service-sharing agreement for fire protection and disaster response under their fire safety risk coverage plans, in order to ensure the participation of the other fire department whenever assistance is requested;

WHEREAS section 33 of the *Fire Safety Act* (CQLR, c. S-3.4);

WHEREAS the PARTIES intend to exercise the powers conferred by sections 468 and seq. of the *Cities and Towns Act* (CQLR, c. C-19) or by sections 569 and seq. of the *Municipal Code of Québec* (CQLR, c. C-27.1);

WHEREAS in matters of fire protection or disaster assistance, residents must at all times remain at the centre of the concerns of those working within the fire departments;

WHEREAS in order to assemble a response force capable of effective intervention, the principle of regional coordination forms an integral part of the fire safety risk coverage plans.

THEREFORE it is proposed by Councillor Allan Page and
RESOLVED to authorize the Mayor, Jason Morrison, and the General Manager and Clerk-Treasurer, Natalie Black, to sign the intermunicipal agreement regarding the exchange of services for fire protection and disaster response.

Resolution unanimously adopted.

26-10-159 **Entente intermunicipale entre la Municipalité de Wentworth-Nord et le Canton de Wentworth relative à l'échange de services en matière de protection contre l'incendie et les sinistres**

CONSIDÉRANT les schémas de couverture de risques en sécurité incendie des MRC des villes ou municipalités parties à l'entente;

CONSIDÉRANT que les PARTIES désirent convenir d'une entente d'échange de services en matière de protection contre l'incendie et contre les sinistres dans le cadre de leur schéma de couverture de risques en sécurité incendie afin de s'assurer de la participation de l'autre service de sécurité incendie lors de toutes demandes d'assistance;

CONSIDÉRANT l'article 33 de la *Loi sur la sécurité incendie* (RLRQ, c. S-3.4);

CONSIDÉRANT que les PARTIES entendent se prévaloir des pouvoirs conférés par les articles 468 et suivants de la Loi sur les cités et villes (RLRQ, c. C-19) ou par les articles 569 et suivants du Code municipal du Québec (RLRQ, c. C-27.1);

CONSIDÉRANT qu'en matière de protection incendie ou d'assistance lors de sinistre, le citoyen se doit d'être en tout temps au centre des préoccupations des intervenants œuvrant au sein des services de Sécurité incendie;

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

CONSIDÉRANT qu'afin de constituer une force de frappe compatible avec une intervention efficace, le principe de la coordination régionale fait partie intégrante des schémas de couverture de risques en sécurité incendie.

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Robert Houle et **RÉSOLU** d'autoriser le maire, Jason Morrison, ainsi que la Directrice générale et greffière-trésorière, Natalie Black, à signer l'entente intermunicipale relative à l'échange de services en matière de protection contre l'incendie et les sinistres.

Résolution adoptée à l'unanimité.

26-10-159 **Intermunicipal agreement between the Municipality of Wentworth-North and the Township of Wentworth regarding the exchange of services for fire protection and disaster response**

WHEREAS the fire safety risk coverage plans of the MRCs of the cities or municipalities that are parties to the agreement;

WHEREAS the PARTIES wish to enter into a service-sharing agreement for fire protection and disaster response under their fire safety risk coverage plans, in order to ensure the participation of the other fire department whenever assistance is requested;

WHEREAS section 33 of the *Fire Safety Act* (CQLR, c. S-3.4);

WHEREAS the PARTIES intend to exercise the powers conferred by sections 468 et seq. of the *Cities and Towns Act* (CQLR, c. C-19) or by sections 569 et seq. of the *Municipal Code of Québec* (CQLR, c. C-27.1);

WHEREAS in matters of fire protection or disaster assistance, residents must at all times remain at the centre of the concerns of those working within the fire departments;

WHEREAS in order to assemble a response force capable of effective intervention, the principle of regional coordination forms an integral part of the fire safety risk coverage plans.

THEREFORE it is proposed by Councillor Robert Houle and **RESOLVED** to authorize the Mayor, Jason Morrison, and the General Manager and Clerk-Treasurer, Natalie Black, to sign the intermunicipal agreement regarding the exchange of services for fire protection and disaster response.

Resolution unanimously adopted.

Avis de Motion / Notice of Motion

Un **avis de motion** et présentation du Projet de règlement est donné par le conseiller Philippe Cyr pour que le « Règlement numéro 2025-009-01, Règlement concernant la prévention des incendies », soit adopté à une session subséquente du Conseil.

A **Notice of Motion** and presentation of the Draft By-Law is given by Councillor Philippe Cyr for "By-Law number 2025-009-01, By-Law concerning Fire Prevention", be adopted at a subsequent sitting of Council.

SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026

Dépôt du rapport mensuel (septembre 2026) du Service de sécurité incendie

Dépôt est fait du rapport mensuel (septembre 2026) du Service de sécurité incendie.

Deposit of the Fire Department Monthly Report (September 2026)

The Fire Department Monthly Report (September 2026) is deposited.

Urbanisme / Town Planning

26-10-160

Contrat Patrouille Canine

ATTENDU le *Règlement d'application de la Loi visant à favoriser la protection des personnes par la mise en place d'un encadrement concernant les chiens*, (2019) 151 G.O. 2, n° 49, p. 4905 (ci-après le « Règlement provincial »);

ATTENDU QUE le Conseil désigne *Patrouille Canine Inc.* à appliquer le Règlement numéro 2020-003 « *Règlement de sécurité publique concernant la Garde de chiens* » ainsi que le Règlement provincial sur son territoire incluant les dispositions de la Section V du Règlement provincial – Inspection et saisie ainsi à émettre les constats d'infractions (avis d'infractions ou billets d'infractions ou autres) et à entreprendre les procédures pénales;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par la conseillère Catherine Spaulding et **RÉSOLU** d'autoriser la Directrice générale et greffière-trésorière, madame Natalie Black, à signer un contrat avec *Patrouille Canine Inc.* au montant de 5 000,00\$ plus taxes.

Résolution adoptée à l'unanimité.

26-10-160

Canine Patrol Contract

WHEREAS the *Application By-Law of the Act to promote the protection of people by establishing framework with regard to dogs* (2019), 151 G.O. 2, n° 49, p. 4905 (hereafter the "Provincial Law");

WHEREAS the Council designates *Patrouille Canine Inc.* to apply the By-Law number 2020-003 "*Public Safety By-Law concerning Dog Control*" as well as the Provincial Law within the limits of its territory including Section V of the Provincial Law – Inspection, capture and to issue statements of offence (offence notices, tickets or other) and to undertake penal procedures;

THEREFORE it is proposed by Councillor Catherine Spaulding and **RESOLVED** to authorize the General Manager and Clerk-Treasurer, Mrs. Natalie Black, to sign a contract with *Patrouille Canine Inc.* in the amount of 5,000.00 plus taxes.

Resolution unanimously adopted.

Travaux publics / Public Works

26-10-161

Abrogation de la résolution numéro 26-09-140

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

ATTENDU QUE le Conseil municipal a adopté une résolution autorisant la signature d'un contrat avec Transport T.L. Laurin Inc. pour le déneigement et l'épandage d'abrasifs des chemins du secteur Lac Grace;

ATTENDU QUE le Conseil a été informé que la soumission ayant servi à l'analyse et à l'octroi du contrat avait été modifiée après son dépôt;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Allan Page et
RÉSOLU

QUE la résolution autorisant la signature du contrat avec Transport T.L. Laurin inc. pour le déneigement et l'épandage d'abrasifs des chemins du secteur Lac Grace soit abrogée.

Résolution adoptée à l'unanimité.

26-10-161 **Repeal of Resolution number 26-09-140**

WHEREAS the Municipal Council adopted a resolution authorizing the signing of a contract with Transport T.L. Laurin Inc. for Snow Removal and Sanding operations for the roads in the Lake Grace sector.

WHEREAS the Council was informed that the quote used for the evaluation and award of the contract had been modified after it was submitted;

THEREFORE, it is proposed by Councillor Allan Page and
RESOLVED

THAT the resolution authorizing the signing of the contract with Transport T.L. Laurin Inc. for Snow Removal and the Sanding operations for the roads in the Lake Grace sector be repealed.

Resolution unanimously adopted.

26-10-162 **Octroi de contrat pour le déneigement et l'épandage d'abrasifs – secteur Lac Grace**

Il est proposé par le conseiller Philippe Cyr et résolu d'autoriser la signature du contrat avec l'entrepreneur Le Groupe Giroux pour le déneigement et l'épandage d'abrasifs pour les chemins du secteur Lac Grace au montant de 33 337,00\$ taxes incluses.

Résolution adoptée à l'unanimité.

26-10-162 **Awarding of Contract for Snow Removal and Sanding operations – Lake Grace sector**

It is proposed by Councillor Philippe Cyr and resolved to authorize the signature of the contract with the contractor Groupe Giroux for the Snow Removal and Sanding Operations for roads in the Lake Grace sector in the amount of \$33 337,00 Taxes included.

Resolution unanimously adopted.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

26-10-163 **Demande de prix - Remplacement de deux ponceaux – secteur Grace Park**

Il est proposé par le conseiller Alex Sandahl et résolu d'autoriser l'entrepreneur David Riddell Excavation/Transport pour le remplacement de deux ponceaux dans le secteur du Lac Grace au montant de \$ 96 688,35 taxes incluses.

Résolution adoptée à l'unanimité.

26-10-163 **Request for Quote - Replacement of two culverts – Grace Park Area**

It is proposed by Councillor Alex Sandahl and resolved to authorize contractor David Riddell Excavation/Transport for the replacement of two culverts in the Grace Park sector in the amount of \$96,688.35 Taxes included.

Resolution unanimously adopted.

26-10-164 **Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2024 à 2028**

ATTENDU QUE la Municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du Programme de transfert pour les infrastructures d'eau et collectives du Québec (TECQ) pour les années 2024 à 2028;

ATTENDU QUE la Municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation.

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Robert Houle et
RÉSOLU

QUE la Municipalité s'engage à respecter les modalités du Guide qui s'appliquent à elle;

QUE la Municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employé(e)s et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, aux exigences, aux pertes, aux dommages et aux coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de TECQ 2024-2028;

QUE la Municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de la programmation de travaux ci-jointe et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;

QUE la Municipalité s'engage à déposer annuellement une mise à jour de sa programmation de travaux durant la période du 1^{er} octobre au 15 février inclusivement;

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

QUE la Municipalité s’engage à réaliser les investissements autonomes qui lui sont imposés pour l’ensemble des cinq années du programme;

QUE la Municipalité s’engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l’Habitation de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.

Résolution adoptée à l’unanimité.

26-10-164 **Gas Tax and Québec Contribution Program (TECQ) for the Years 2024 to 2028**

WHEREAS the Municipality has reviewed the guide respecting the terms and conditions for payment of the government contribution under the Québec Water and Community Infrastructure Transfer Program (TECQ) for the years 2024 to 2028;

WHEREAS the Municipality must comply with the applicable terms and conditions of this guide in order to receive the government contribution confirmed to it in a letter from the Minister of Municipal Affairs and Housing.

THEREFORE, it is proposed by Councillor Robert Houle and
RESOLVED

THAT the Municipality undertakes to comply with the applicable terms and conditions of the Guide;

THAT the Municipality undertakes to assume sole responsibility and to release the Government of Canada and the Government of Québec, as well as their ministers, senior officials, employees and agents, from any liability with respect to claims, demands, losses, damages and costs of any kind arising from bodily injury, death, property damage or loss of property attributable to a deliberate or negligent act arising directly or indirectly from investments made using the financial assistance obtained under the 2024–2028 TECQ Program;

THAT the Municipality approves the content of the attached work program and authorizes its submission, together with all other documents required by the Ministry, to the Ministry of Municipal Affairs and Housing in order to receive the government contribution confirmed to it in a letter from the Minister of Municipal Affairs and Housing;

THAT the Municipality undertakes to submit an annual update of its work program during the period from October 1st to February 15th, inclusively;

THAT the Municipality undertakes to make the independent investments required of it for all five years of the program;

THAT the Municipality undertakes to inform the Ministry of Municipal Affairs and Housing of any amendment made to the work program approved by this resolution.

Resolution unanimously adopted.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

Trésorerie et administration générale / Treasury and General Administration

26-10-165 Adoption des comptes payables pour le mois d'octobre 2026

Il est proposé par la conseillère Catherine Spaulding et résolu d'adopter es comptes payables pour le mois d'octobre 2026.

Résolution adoptée à l'unanimité.

26-10-165 Adoption of the accounts payable for the month of October 2026

It is proposed by Councillor Catherine Spaulding and resolved to adopt the accounts payables for the month of October 2026.

Resolution unanimously adopted.

26-10-166 Engagements dans le cadre du Programme d'ententes en patrimoine 2026-2028 du ministère de la Culture et des Communications administré par la MRC d'Argenteuil

CONSIDÉRANT que le 29 mai 2025, le ministre de la Culture et des Communications (MCC), ministre responsable de la jeunesse et ministre responsable de la région de l'Outaouais, monsieur Mathieu Lacombe, a annoncé l'ouverture et la mise en œuvre du nouveau Programme d'ententes en patrimoine (PEP), assorti d'un budget total de 75 millions sur trois ans;

CONSIDÉRANT que le PEP a pour objectifs d'établir des partenariats afin d'assurer une gestion du patrimoine culturel plus efficiente et respectueuse, de réaliser des actions concertées en matière de gestion du patrimoine culturel et d'aménagement du territoire, ainsi que d'assurer la pérennité du parc immobilier et mobilier;

CONSIDÉRANT que le Programme comprend quatre volets d'intervention : (1) Connaissance, (2) Expertise, (3) Planification et (4) Préservation et restauration;

CONSIDÉRANT que selon les critères d'admissibilité du PEP, la MRC d'Argenteuil est le seul organisme municipal demandeur admissible sur le territoire;

CONSIDÉRANT qu'en fonction de l'indice de vitalité économique négatif de la MRC d'Argenteuil, le taux de participation financière du MCC s'élève à 60% et celui de la MRC et des municipalités locales à 40%;

CONSIDÉRANT que la MRC d'Argenteuil, de concert avec la municipalité du Canton de Wentworth et six autres municipalités locales, a déposé une demande initiale dans le cadre du premier appel de projets du PEP, qui se terminait le 5 septembre 2025;

CONSIDÉRANT que le 13 janvier 2026, le MCC a transmis à la MRC une proposition financière dans le cadre du PEP d'un montant de 651 500\$, correspondant à 60% du budget de l'enveloppe globale de 1 085 834\$ prévue pour les années 2026, 2027 et 2028;

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

CONSIDÉRANT que lors de sa séance tenue le 11 février 2026, le Conseil de la MRC d'Argenteuil a adopté la résolution numéro 26-02-050, afin notamment :

- d'accepter la proposition financière du MCC;
- de s'engager, en concertation avec les sept municipalités locales participantes, à réserver une somme totale de 434 434\$, correspondant à 40% du budget global de l'enveloppe s'élevant à 1 085 834\$ pour les années 2026, 2027 et 2028;
- d'agir à titre de mandataire du PEP.

CONSIDÉRANT que la MRC d'Argenteuil, en concertation avec la municipalité du Canton de Wentworth et six autres municipalités locales, a déposé la demande finale auprès du MCC le 31 mars 2026;

CONSIDÉRANT que, dans le cadre de la demande finale, la municipalité du Canton de Wentworth s'est engagée à investir une somme de 14 314\$ pour les années 2026, 2027 et 2028, en appariement avec le MCC, représentant 40% de l'enveloppe totale de 35 785\$ destinée à la Municipalité, et répartie comme suit en fonction des différents volets :

- Volet 4.1 - Préservation et restauration de biens patrimoniaux de propriété privée: 15 000\$ (soit 6 000\$ (40%) en provenance de la municipalité du Canton de Wentworth et 9 000\$ (60%) en provenance du MCC);
- Volet 4.2 - Préservation et restauration de biens patrimoniaux de propriété municipale: 20 785\$ (soit 8 314\$ (40%) en provenance de la municipalité du Canton de Wentworth et 12 471\$ (60%) en provenance du MCC);

CONSIDÉRANT que, dans une lettre datée du 18 juin 2026, monsieur le ministre Mathieu Lacombe a annoncé l'octroi de l'aide financière prévue pour le volet 1 (Connaissance), le volet 3 (Planification) ainsi que pour le volet 4 (Préservation et restauration);

CONSIDÉRANT qu'en vertu du sous-volet 4.1, Préservation et restauration de biens patrimoniaux de propriété privée, le mandataire responsable d'administrer l'aide financière, la MRC d'Argenteuil, doit adopter un règlement établissant le *programme municipal d'aide à la préservation et à la restauration de biens patrimoniaux de propriété privée* dans un délai de trois mois suivant l'annonce de l'aide financière;

CONSIDÉRANT que le règlement doit déterminer les modalités, en conformité avec les normes du PEP, permettant au mandataire d'administrer l'aide financière pouvant être octroyée à des propriétaires privés d'immeubles possédant un intérêt patrimonial et qui sont situés dans les municipalités locales participant au sous-volet 4.1;

CONSIDÉRANT que le projet de règlement numéro 119-20 établissant le *programme municipal d'aide à la préservation et à la restauration de biens patrimoniaux de propriété privée* a été déposé auprès du conseil de la MRC lors de sa séance ordinaire tenue le 19 août 2026, avec pour objectif d'adopter la version finale du règlement avant l'échéance fixée au 18 septembre par le MCC;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Paul Sauvé et
RÉSOLU

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

QUE dans le cadre du Programme d'ententes en patrimoine (PEP) du ministère de la Culture et des Communications (MCC), la municipalité du Canton de Wentworth s'engage à réserver la somme de 14 314\$, en appariement avec le MCC, correspondant à 40% de l'enveloppe totale de 35 785\$ destinée à la municipalité pour les années 2026, 2027 et 2028, conditionnellement à la disponibilité des crédits;

QUE cette somme soit répartie de la façon suivante en fonction des différents volets;

- Volet 4.1 - Préservation et restauration de biens patrimoniaux de propriété privée: 15 000\$ (soit 6 000\$ (40%) en provenance de la municipalité du Canton de Wentworth et 9 000\$ (60%) en provenance du MCC);
- Volet 4.2 - Préservation et restauration de biens patrimoniaux de propriété municipale: 20 785\$ (soit 8 314\$ (40%) en provenance de la municipalité du Canton de Wentworth et 12 471\$ (60%) en provenance du MCC);

QUE le règlement numéro 119-26 établissant le *programme municipal d'aide à la préservation et à la restauration de biens patrimoniaux de propriété privée* de la MRC d'Argenteuil s'applique à la municipalité du Canton de Wentworth selon les modalités suivantes :

- Remboursement de 40% des dépenses admissibles jusqu'à concurrence de 37 500\$ de travaux admissibles pour un immeuble faisant partie d'un inventaire adopté par la MRC d'Argenteuil en vertu de l'article 120 de la *Loi sur le patrimoine culturel*;
- Remboursement de 50% des dépenses admissibles jusqu'à concurrence de 30 000\$ de travaux admissibles pour :
 - Un immeuble classé ou situé dans un site patrimonial classé ou déclaré;
 - Un immeuble cité ou situé dans un site patrimonial cité;
 - Un bien meuble classé ou cité;
 - Un immeuble inventorié dont le propriétaire est un organisme à but non lucratif à vocation culturelle, communautaire ou de logement social.

QUE la municipalité du Canton de Wentworth autorise la MRC à agir comme mandataire et administrateur du *programme municipal d'aide à la préservation et à la restauration de biens patrimoniaux de propriété privée*;

QUE la municipalité du Canton de Wentworth s'engage à soutenir la MRC en lui fournissant, dans les délais prescrits, toute information et tout document qu'elle juge nécessaires à la préparation et à la transmission de la reddition de comptes annuelle exigée par le MCC, conformément aux exigences du PEP.

Résolution adoptée à l'unanimité.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

WHEREAS on May 29th, 2025, the Minister of Culture and Communications (MCC), Minister Responsible for Youth and Minister Responsible for the Outaouais Region, Mr. Mathieu Lacombe, announced the launch and implementation of the new Heritage Agreements Program (PEP), with a total budget of \$75 million over three years;

WHEREAS the objectives of the PEP are to establish partnerships to ensure more efficient and respectful Cultural Heritage Management, to carry out coordinated actions in Cultural Heritage Management and Land-Use Planning, and to ensure the sustainability of immovable and movable heritage assets;

WHEREAS the Program includes four areas of intervention: (1) Knowledge, (2) Expertise, (3) Planning, and (4) Preservation and Restoration;

WHEREAS under the PEP eligibility criteria, the MRC of Argenteuil is the only eligible municipal applicant within the territory;

WHEREAS based on the MRC of Argenteuil negative economic vitality index, the MCC's financial contribution rate is 60%, while that of the MRC and the local municipalities is 40%;

WHEREAS the MRC of Argenteuil, together with the Municipality of the Township of Wentworth and six other local municipalities, submitted an initial application under the PEP's first call for projects, which closed on September 5th, 2025;

WHEREAS on January 13th, 2026, the MCC sent the MRC a financial proposal under the PEP in the amount of \$651,500 representing 60% of the overall envelope budget of \$1,085,834 planned for 2026, 2027, and 2028;

WHEREAS at its meeting held on February 11th, 2026, the Council of the MRC of Argenteuil adopted Resolution number 26-02-050, in particular to:

- accept the MCC's financial proposal;
- undertake, in consultation with the seven participating local municipalities, to reserve a total amount of \$434,434 representing 40% of the overall envelope budget of \$1,085,834 for 2026, 2027, and 2028;
- act as the PEP's authorized representative.

WHEREAS the MRC of Argenteuil, in consultation with the Municipality of the Township of Wentworth and six other local municipalities, submitted the final application to the MCC on March 31st, 2026;

WHEREAS as part of the final application, the Municipality of the Township of Wentworth committed to investing \$14,314 for 2026, 2027, and 2028, matched by the MCC, representing 40% of the total envelope of \$35,785 allocated to the Municipality and distributed among the various components as follows:

- Component 4.1 – Preservation and restoration of privately owned heritage property: \$15,000 (consisting of \$6,000 (40%) from the Municipality of the Township of Wentworth and \$9,000 (60%) from the MCC);
- Component 4.2 – Preservation and restoration of municipally owned heritage property: \$20,785 (consisting of \$8,314 (40%) from the

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

Municipality of the Township of Wentworth and \$12,471 (60%) from the MCC);

WHEREAS in a letter dated June 18th, 2026, Minister Mathieu Lacombe announced the granting of the financial assistance provided for Component 1 (Knowledge), Component 3 (Planning), and Component 4 (Preservation and Restoration);

WHEREAS under Subcomponent 4.1, Preservation and Restoration of Privately Owned Heritage Property, the representative responsible for administering the financial assistance, the MRC of Argenteuil, must adopt a By-Law establishing the *municipal assistance program for the preservation and restoration of privately owned heritage property* within three months following the announcement of the financial assistance;

WHEREAS the By-Law must establish terms and conditions consistent with the PEP standards, enabling the representative to administer financial assistance that may be granted to private owners of immovables of heritage interest located in local municipalities participating in Subcomponent 4.1;

WHEREAS Draft By-Law number 119-20 establishing the *municipal assistance program for the preservation and restoration of privately owned heritage property* was tabled with the MRC Council at its regular meeting held on August 19th, 2026, with the objective of adopting the final version of the By-Law before the September 18th deadline set by the MCC;

THEREFORE, it is proposed by Councillor Paul Sauvé and
RESOLVED

THAT under the Heritage Agreements Program (PEP) of the Ministry of Culture and Communications (MCC), the Municipality of the Township of Wentworth commits to reserve the amount of \$14,314 matched by the MCC, representing 40% of the total envelope of \$35,785 allocated to the Municipality for 2026, 2027, and 2028, subject to the availability of funds;

THAT this amount be distributed among the various components as follows:

- Component 4.1 – Preservation and restoration of privately owned heritage property: \$15,000 (consisting of \$6,000 (40%) from the Municipality of the Township of Wentworth and \$9,000 (60%) from the MCC);
- Component 4.2 – Preservation and restoration of municipally owned heritage property: \$20,785 (consisting of \$8,314 (40%) from the Municipality of the Township of Wentworth and \$12,471 (60%) from the MCC);

THAT By-Law number 119-26 establishing the MRC of Argenteuil *municipal assistance program for the preservation and restoration of privately owned heritage property* apply to the Municipality of the Township of Wentworth under the following terms and conditions:

- Reimbursement of 40% of eligible expenses, up to a maximum of \$37,500 in eligible work, for an immovable included in an inventory adopted by the MRC of Argenteuil under section 120 of the *Cultural Heritage Act*;

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

- Reimbursement of 50% of eligible expenses, up to a maximum of \$30,000 in eligible work, for:
 - a classified immovable or an immovable located in a classified or declared heritage site;
 - a cited immovable or an immovable located in a cited heritage site;
 - classified or cited movable property;
 - an inventoried immovable owned by a non-profit organization with a cultural, community, or social housing mission.

THAT the Municipality of the Township of Wentworth authorize the MRC to act as representative and administrator of the *municipal assistance program for the preservation and restoration of privately owned heritage property*;

THAT the Municipality of the Township of Wentworth undertake to support the MRC by providing, within the prescribed deadlines, any information and documents it considers necessary for the preparation and submission of the annual accountability report required by the MCC, in accordance with the PEP requirements.

Resolution unanimously adopted.

26-10-167 **Établissement de sous-catégories d'immeubles dans la catégorie d'immeubles résidentiels dans la catégorie résiduelle**

CONSIDÉRANT l'adoption du projet de loi numéro 39 par le gouvernement du Québec offrant la possibilité aux municipalités d'instaurer des sous-catégories d'immeubles dans le rôle d'évaluation foncière;

CONSIDÉRANT la résolution numéro 26-04-064 adoptée par le Conseil municipal du Canton de Wentworth le 13 avril 2026 exprimant l'intention du Canton de Wentworth de procéder à l'établissement de sous-catégories;

CONSIDÉRANT le dépôt du rôle préliminaire d'évaluation foncière le 10 septembre 2026 au bureau de la Directrice générale et greffière-trésorière du Canton de Wentworth;

CONSIDÉRANT la volonté du Canton de Wentworth d'aller de l'avant avec l'établissement officiel de sous-catégories au rôle d'évaluation foncière;

CONSIDÉRANT la possibilité d'établir des sous-catégories résidentielles dans la catégorie résiduelle qui permet d'établir un taux de taxation pour les immeubles résidentiels se dissociant du taux de base général;

CONSIDÉRANT la taxation identique des immeubles résidentiels ayant un frontage sur un chemin privé alors que les propriétaires assument des frais d'entretien de ces chemins;

CONSIDÉRANT la taxation identique des immeubles ayant un frontage contigu à un chemin non-carrossable et non-reconnu par le règlement de Zonage;

CONSIDÉRANT l'obligation du Canton de Wentworth d'informer les évaluateurs des sous-catégories et catégories qu'elle entend établir;

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Alex Sandahl et
RÉSOLU

QUE le Conseil municipal établisse dans la catégorie résiduelle deux sous-catégories résidentielles, soit une pour les immeubles ayant un frontage sur un chemin privé, une seconde pour les immeubles ayant un frontage sur chemin de lotissement non-reconnu par le règlement de Zonage;

QUE le Conseil municipal demande à la MRC d'Argenteuil de déposer, au plus tard le 1^{er} novembre 2026, un rôle définitif d'évaluation foncière;

QU'une copie de cette résolution soit envoyée à LBP Évaluateurs agréés et à la MRC d'Argenteuil, responsables de l'évaluation foncière sur le territoire du Canton de Wentworth.

Résolution adoptée à l'unanimité.

26-10-167 **Establishment of Property Subcategories within the Residential Property Class in the Residual Class**

WHEREAS the Government of Québec adopted Bill 39, allowing municipalities to establish property subcategories in the property assessment roll;

WHEREAS Resolution number 26-04-064, adopted by the Municipal Council of the Township of Wentworth on April 13th, 2026, expressed the Township of Wentworth's intention to establish subcategories;

WHEREAS the preliminary property assessment roll was filed on September 10th, 2026, at the office of the General Manager and Clerk-Treasurer of the Township of Wentworth;

WHEREAS the Township of Wentworth wishes to proceed with the formal establishment of subcategories in the property assessment roll;

WHEREAS residential subcategories may be established within the residual class, thereby allowing a tax rate for residential properties that differs from the general base rate;

WHEREAS residential properties fronting on a private road are taxed in the same manner even though their owners bear the costs of maintaining those roads;

WHEREAS properties having frontage contiguous to a non-drivable road not recognized by the Zoning By-Law are taxed in the same manner;

WHEREAS the Township of Wentworth is required to inform the assessors of the subcategories and classes it intends to establish;

THEREFORE, it is proposed by Councillor Alex Sandahl and
RESOLVED

THAT the Municipal Council establish, within the residual class, two residential subcategories: one for properties fronting on a private road and a second for properties fronting on a subdivision road not recognized by the Zoning By-Law;

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

THAT the Municipal Council request that the MRC of Argenteuil file a final property assessment roll no later than November 1st, 2026;

THAT a copy of this resolution be sent to LBP Chartered Appraisers and the MRC of Argenteuil, which are responsible for property assessment within the territory of the Township of Wentworth.

Resolution unanimously adopted.

Environnement / Environment

26-10-168 **Appui au projet « Sommet des Laurentides – les élu·e·s des Laurentides s’engagent »**

ATTENDU QUE les Laurentides font face à des défis environnementaux majeurs, notamment la crise climatique et la pression sur les milieux naturels, qui nécessitent une action collective et coordonnée;

ATTENDU QUE plusieurs initiatives municipales et citoyennes en matière de transition socioécologique sont actuellement menées de façon fragmentée sur le territoire des Laurentides;

ATTENDU QUE certaines mesures environnementales n’ont de poids véritable que si l’ensemble des municipalités de la région avancent ensemble;

ATTENDU QUE le « Sommet des Laurentides » constitue une démarche régionale inédite portée directement par les élu·e·s municipaux, visant à accélérer la transition écologique dans les 76 municipalités des Laurentides;

ATTENDU QUE cette démarche s’articule autour de quatre chantiers thématiques prioritaires : les écosystèmes naturels et la biodiversité, la mobilité durable et active, l’économie circulaire, et la réduction des émissions de gaz à effet de serre;

ATTENDU QUE le projet prévoit la tenue de deux grands sommets régionaux (en 2026 et 2027), ainsi que des événements sous-régionaux de suivi pour transformer les engagements en actions concrètes;

ATTENDU QUE la participation de la municipalité du Canton de Wentworth à cette démarche collective permettra d’amplifier l’impact de ses propres actions environnementales et de bénéficier de l’expertise et du soutien régional;

ATTENDU QUE l’ensemble des MRC travaillent à la révision du schéma d’aménagement et à l’intégration des nouvelles OGAT;

ATTENDU QUE l’ensemble des MRC travaillent également à l’élaboration et à la mise en œuvre des plans climat;

ATTENDU QUE l’ensemble des MRC se sont dotées de Plans régionaux des milieux humides et hydriques (PRMHH) en cours de mise en œuvre et que seule une collaboration régionale peut réellement tenir compte du caractère sans frontière des milieux hydriques;

ATTENDU QUE les MRC se sont dotées de Plans de gestion des matières résiduelles;

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

ATTENDU QUE le CPERL s'est doté d'une table de mobilité durable et que seule une collaboration territoriale permettra la mise en œuvre fructueuse des mesures de cette table;

ATTENDU QUE la cohérence de ces planifications nécessite une gestion intégrée, durable et résiliente à l'échelle régionale, favorisant le développement de projets structurants et porteurs ainsi que le partage des expériences et connaissances entre les MRC afin de mettre en œuvre des pratiques éprouvées et concertées;

ATTENDU QUE cette initiative vise à faire des Laurentides un modèle inspirant pour l'ensemble du Québec en matière de transition socioécologique;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par la conseillère Catherine Spaulding et
RÉSOLU

QUE le Conseil municipal du Canton de Wentworth appuie officiellement le « Sommet des Laurentides » et s'engage à participer activement à cette démarche régionale de transition écologique;

QUE la municipalité du Canton de Wentworth s'engage à participer aux sommets prévus en 2026 et 2027, ainsi qu'aux événements sous-régionaux de suivi;

QUE la Municipalité autorise le maire et la directrice générale et greffière-trésorière à prendre les mesures nécessaires pour assurer la participation de la municipalité à cette démarche régionale;

QUE la Municipalité autorise le remboursement des frais engagés par le conseiller Robert Houle dans l'exercice de ses fonctions, à condition que le formulaire de remboursement fourni par la municipalité soit remis à la directrice générale et greffière-trésorière, dûment rempli et signé;

QUE la Municipalité contribue financièrement, à titre indicatif, au projet de la façon suivante :

- 2 000 habitants et moins : 250 \$

QU'une copie de la présente résolution soit transmise à l'organisme porteur :

- Éco-corridors laurentiens (info@ecocorridorslaurentiens.org).

Résolution adoptée à l'unanimité.

26-10-168 **Support for the “Laurentian summit – Laurentian elected officials commit”**

WHEREAS the Laurentians face major environmental challenges, including the climate crisis and pressure on natural environments, which require collective and coordinated action;

WHEREAS several municipal and citizen-led socio-ecological transition initiatives are currently being carried out in a fragmented manner throughout the Laurentians;

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

WHEREAS certain environmental measures can have a meaningful impact only if all municipalities in the region move forward together;

WHEREAS the “Laurentian Summit” is an unprecedented regional initiative led directly by municipal elected officials, aimed at accelerating the ecological transition in the 76 municipalities of the Laurentians;

WHEREAS this initiative is structured around four priority themes: natural ecosystems and biodiversity, sustainable and active mobility, the circular economy, and the reduction of greenhouse gas emissions;

WHEREAS the project provides for two major regional summits, in 2026 and 2027, as well as subregional follow-up events to turn commitments into concrete actions;

WHEREAS the participation of the Municipality of the Township of Wentworth in this collective initiative will amplify the impact of its own environmental actions and enable it to benefit from regional expertise and support;

WHEREAS all MRCs are working to revise their Land Use and Development Plans and integrate the new government Land-Use Planning Guidelines (OGAT);

WHEREAS all MRCs are also working to develop and implement climate plans;

WHEREAS all MRCs have adopted Regional Wetlands and Water Bodies Plans (PRMH), which are currently being implemented, and only regional collaboration can truly account for the borderless nature of aquatic environments;

WHEREAS the MRCs have adopted residual materials management plans;

WHEREAS the CPERL has established a sustainable mobility committee, and only territorial collaboration will enable the successful implementation of the committee’s measures;

WHEREAS consistency among these planning initiatives requires integrated, sustainable, and resilient management at the regional level, fostering the development of structuring and promising projects and the sharing of experience and knowledge among the MRCs in order to implement proven and coordinated practices;

WHEREAS this initiative aims to make the Laurentians an inspiring model for all of Québec in socio-ecological transition;

THEREFORE it is proposed by Councillor Catherine Spaulding and
RESOLVED

THAT the Municipal Council of the Township of Wentworth officially support the “Laurentian Summit” and commit to actively participating in this regional ecological transition initiative;

THAT the Municipality of the Township of Wentworth commit to participating in the summits planned for 2026 and 2027, as well as the subregional follow-up events;

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

THAT the Municipality authorize the Mayor and the General Manager, Clerk-Treasurer to take the necessary measures to ensure the Municipality’s participation in this regional initiative;

THAT the Municipality authorize the reimbursement of expenses incurred by Councillor Robert Houle in the performance of his duties, provided that the reimbursement form supplied by the Municipality is submitted to the General Manager and Clerk-Treasurer, duly completed and signed.

THAT the Municipality make an indicative financial contribution to the project as follows:

- 2,000 residents or fewer: \$250

THAT a copy of this resolution be sent to the lead organization:

- Éco-corridors laurentiens (info@ecocorridorslaurentiens.org).

Resolution unanimously adopted.

Dépôt du rapport mensuel (septembre 2026) des Services d’urbanisme, de l’environnement et des travaux publics

Deposit of the Report for Town Planning, Environment and Public Works Departments (September 2026)

Période de questions

Les questions posées concernant les points à l'ordre du jour ont été répondus par le maire pendant la séance. Toutes les questions supplémentaires ont été répondues pendant la période de questions.

Question Period

Questions asked related to the Agenda items were answered by the Mayor during the session. All additional questions were answered during question period.

26-10-169 **Clôture**

Il est proposé par le conseiller Robert Houle et résolu de clore l’assemblée à 20h20.

Résolution adoptée à l’unanimité.

26-10-169 **Closure**

It is proposed by Councillor Robert Houle and resolved to close the meeting at 8:20 p.m.

Resolution unanimously adopted.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 5 OCTOBRE 2026
REGULAR MEETING OF OCTOBER 5TH, 2026**

Jason Morrison
Maire
Mayor

Je, Jason Morrison, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

I, Jason Morrison, Mayor, certify that the signing of these minutes is equivalent to the signature by me of all resolutions contained as per Article 142 (2) of the Municipal Code.

Natalie Black
Directrice générale et greffière-trésorière
General Manager, Clerk-Treasurer

La prochaine séance du Conseil sera tenue à 19h00 le 2 novembre 2026 à l'endroit des assemblées soit à l'Hôtel de Ville 175, chemin Louisa à Wentworth.

The next Council meeting will be held at 7:00 P.M. on November 2nd, 2026, at the location for Council Meetings at the Town Hall 175 Louisa Road in Wentworth.