

**SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MARS 2016**  
**REGULAR MEETING OF MARCH 7<sup>TH</sup>, 2016**

Procès-verbal de la séance régulière tenue le 7 mars 2016 au Centre Communautaire Wentworth, située au 86 chemin Louisa à Wentworth.

Sont présents :     Marcel Harvey, maire  
                           Jean-Guy Dubé, conseiller #1  
                           Sean Noonan, conseiller #2  
                           Normand Champoux, conseiller #3  
                           Lorraine Lyng Fraser, conseillère #4  
                           Jay Brothers, conseiller #5  
                           Deborah Wight-Anderson, conseiller #6

Les membres présents forment le quorum.

**Ouverture de la séance**

La séance est ouverte à 19 h 00 par Monsieur Marcel Harvey, Maire de Wentworth. Madame Natalie Black, Directrice générale et Secrétaire-trésorière fait fonction de secrétaire.

Minutes of the regular meeting held March 7<sup>th</sup>, 2016 at the Wentworth Community Center at 86 Louisa Road at Wentworth.

Present are:           Marcel Harvey, Mayor  
                           Jean-Guy Dubé, Councillor #1  
                           Sean Noonan, Councillor #2  
                           Normand Champoux, Councillor #3  
                           Lorraine Lyng Fraser, Councillor #4  
                           Jay Brothers, Councillor #5  
                           Deborah Wight-Anderson, Councillor #6

The members present form the quorum.

**Opening of the Sitting**

The meeting is open at 7:00 p.m. by Mr. Marcel Harvey, Mayor of Wentworth. Mrs. Natalie Black, General Manager, Secretary-Treasurer is acting as Secretary.

16-03-038     **Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 7 mars 2016**

Il est proposé par le conseiller Normand Champoux et résolu d'adopter l'ordre du jour pour la séance ordinaire du 7 mars 2016 avec l'ajout des points « Dons Société Alzheimer Laurentides » et « Demande d'appui Bell Canada » à la section varia.

Résolution adoptée à l'unanimité.

16-03-038     **Adoption of the agenda for the regular meeting of March 7<sup>th</sup>, 2016**

It is proposed by Councillor Normand Champoux and resolved to adopt the agenda for the regular meeting of March 7<sup>th</sup>, 2016 with the addition of "Donation Laurentian Alzheimer Society" and "Support Bell Canada" to the varia section.

Resolution unanimously adopted.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MARS 2016**  
**REGULAR MEETING OF MARCH 7<sup>TH</sup>, 2016**

16-03-039      **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1er février 2016**

Il est proposé par la conseillère Lorraine Lyng-Fraser et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 1er février 2016.

Résolution adoptée à l'unanimité.

16-03-039      **Adoption of the minutes of the regular meeting of February 1<sup>st</sup>, 2016**

It is proposed by Councillor Lorraine Lyng-Fraser and resolved to adopt the minutes of the regular meeting of February 1<sup>st</sup>, 2016.

Resolution unanimously adopted.

16-03-040      **Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 29 février 2016**

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 29 février 2016.

Résolution adoptée à l'unanimité.

16-03-040      **Adoption of the minutes of the special meeting of February 29<sup>th</sup>, 2016**

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to adopt the Minutes of the special meeting of February 29<sup>th</sup>, 2016.

Resolution unanimously adopted.

**Période de Questions**

Demande d'appui d'une pétition à Bell Canada  
 Service Internet intersection du Ch. Glen, Ch. Dunany, Ch. Louisa  
 Déneigement négligé du Ch. Dunany

**Question Period**

Request to support a petition to Bell Canada  
 Internet service intersection of Glen Rd., Dunany Rd., and Louisa Rd.  
 Negligent snow removal of Dunany Road

**Urbanisme / Town Planning**

16-03-041      **Offre de Services professionnels**

Il est proposé par le conseiller Jean-Guy Dubé et résolu de mandater les services professionnels de l'Urbaniste, Madame Hélène Doyon, pour une banque de 50 heures au montant de 6 000\$ taxes en sus.

Résolution adoptée à l'unanimité.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MARS 2016**  
**REGULAR MEETING OF MARCH 7<sup>TH</sup>, 2016**

16-03-041      **Professional Service offer**

It is proposed by Councillor Jean-Guy Dubé and resolved to mandate the professional services of Mrs. Hélène Doyon, Urbanist, for a banked number of 50 hours in the amount of \$6 000 plus taxes.

Resolution unanimously adopted.

**Sécurité Publique / Public Security**

16-03-042      **Achats et dépenses – Service de sécurité incendie**

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu d'autoriser les achats, les dépenses ainsi que le paiement des salaires du Service de sécurité incendie tels que présentés au rapport du mois de février 2016 pour un total de 18 906,68\$.

Résolution adoptée à l'unanimité.

16-03-042      **Purchases and expenses – Fire Department**

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to authorize the purchases, expenses as well as the salary payment for the Fire Department as presented on the February 2016 report for a total of \$18,906.68.

Resolution unanimously adopted.

16-03-043      **Autorisation du paiement camionnette Service de sécurité incendie**

**ATTENDU QUE** le contrat d'achat a été octroyé à Alliance Ford pour l'achat d'une camionnette pour le Service de sécurité incendie;

**ATTENDU QUE** la livraison de la camionnette a été faite le 18 février et inspectée par le Directeur de sécurité incendie;

**PAR CONSÉQUENT**, il est proposé par le conseiller Jay Brothers et **RÉSOLU** que le paiement d'un montant de \$39 981,39 sera fait à Alliance Ford.

Résolution adoptée à l'unanimité.

16-03-043      **Authorization for payment for Fire Department pick-up**

**WHEREAS** the contract was given to Alliance Ford for the purchase of a pick-up truck for the Fire department;

**WHEREAS** delivery of the pick-up truck was made on February 18<sup>th</sup> and inspected by the Fire Chief;

**THEREFORE** it is proposed by Councillor Jay Brothers and **RESOLVED** that the payment in the amount of \$39 981.39 be made to Alliance Ford.

Resolution unanimously adopted.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MARS 2016**

**REGULAR MEETING OF MARCH 7<sup>TH</sup>, 2016**

16-03-044      **Achat et installation d'équipements d'urgence**

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu d'autoriser l'achat et l'installation chez le fournisseur 911.Pro pour l'équipement d'urgence pour la nouvelle camionnette du Service de sécurité incendie, une Ford F150 2016, au montant du 9 690,00 \$ taxes en sus.

Résolution adoptée à l'unanimité.

16-03-044      **Purchase and Installation of Emergency Equipment**

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to authorize the purchase and installation of emergency equipment on the new Fire Department pick-up truck, a Ford F150 2016, from 911.Pro in the amount of \$9,690.00 plus taxes.

Resolution unanimously adopted.

16-03-045      **Contrat sur les conditions d'emploi – Service de sécurité incendie**

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu d'accepter les conditions d'emploi pour les pompiers du Service de sécurité incendie de Wentworth et d'autoriser la Directrice générale à signer le document pour et au nom de la municipalité du Canton de Wentworth.

Résolution adoptée à l'unanimité.

16-03-045      **Contract on Conditions of Employment for Wentworth Fire Department**

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to accept the employment conditions for the Firefighters of Wentworth and to authorize the General Manager to sign the document for and on behalf of the Municipality of the Township of Wentworth.

Resolution unanimously adopted.

16-03-046      **Adoption du Schéma de couverture de risques en sécurité incendie**

**CONSIDÉRANT** que la *Loi sur la sécurité incendie*, sanctionnée le 16 juin 2000 par l'Assemblée nationale du Québec, oblige les municipalités régionales de comtés à établir, en liaison avec les municipalités locales, un Schéma de couverture de risques en sécurité incendie en conformité avec les orientations déterminées par le ministère de la Sécurité publique du Québec;

**CONSIDÉRANT** que dans une lettre datée du 19 août 2005, le ministre de la Sécurité publique du Québec alors en poste, monsieur Jacques P. Dupuis, annonçait la délivrance de l'attestation de conformité pour le schéma de couverture de risques en sécurité incendie de la MRC d'Argenteuil;

**CONSIDÉRANT** que la Loi prévoit également une révision du Schéma de couverture de risques en sécurité incendie dans la sixième année suite à son entrée en vigueur;

**SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MARS 2016****REGULAR MEETING OF MARCH 7<sup>TH</sup>, 2016**

**CONSIDÉRANT** que la MRC d'Argenteuil a adopté en octobre 2014 la résolution numéro 14-10-336 afin d'enclencher le processus de révision du schéma de couverture de risques en sécurité incendie;

**CONSIDÉRANT** que la MRC d'Argenteuil a tenu, le 13 avril 2015, une journée de réflexion sur la sécurité incendie, laquelle réunissait plusieurs partenaires du milieu: élus et cadres municipaux, chefs pompiers, représentants de la Sûreté du Québec, du Centre Intégré de santé et de services sociaux des Laurentides et du ministère de la Sécurité publique;

**CONSIDÉRANT** que le 12 juin 2015, la MRC d'Argenteuil a tenu une seconde journée de réflexion, durant laquelle deux présentations ont eu lieu, soit celle d'un professeur associé de l'École nationale de l'administration publique (ENAP), monsieur Jacques Bourgeault, qui est venu présenter aux membres du conseil de la MRC, une étude portant sur les différents modèles de regroupement des services incendie et celle du directeur du service des incendies de la MRC d'Autray, monsieur Daniel Brazeau, qui est venu présenter le modèle de gestion intégrée mis en place dans cette MRC;

**CONSIDÉRANT** qu'un sous-comité de travail composé des élus siégeant au sein du comité de sécurité publique, du personnel de la MRC responsable de ce dossier, auxquels pourraient s'adjoindre, au besoin, quelques chefs pompiers a été créé pour mener à terme le projet de révision du Schéma de couverture de risques en sécurité incendie de la MRC d'Argenteuil (résolution 15-07-279);

**CONSIDÉRANT** que le sous-comité de travail a tenu trois (3) rencontres afin de valider les orientations stratégiques et politiques du projet de schéma révisé;

**CONSIDÉRANT** que la MRC a tenu quatre (4) rencontres administratives avec l'ensemble des directeurs en sécurité incendie des municipalités locales afin de travailler sur les éléments du schéma et plus particulièrement sur le plan de mise en œuvre;

**CONSIDÉRANT** que le projet de schéma révisé a été présenté au conseil de la MRC lors de la séance régulière du 20 janvier 2016;

**CONSIDÉRANT** que le conseil a donné son aval au processus de consultation proposé à partir du projet de schéma déposé à la séance de janvier 2016, soit la tenue d'une séance d'information pour l'ensemble des élus municipaux de la MRC et une séance de consultation publique à venir en mars 2016;

**CONSIDÉRANT** que la MRC a tenu une séance d'information destinée à l'ensemble des élus municipaux, aux directions générales et aux directeurs d'incendie des municipalités locales de la MRC le 23 février 2016 à l'aréna Kevin-Lowe – Pierre-Pagé;

**CONSIDÉRANT** que la municipalité de Canton de Wentworth doit produire un plan de mise en œuvre en vue de l'adoption du Schéma révisé de couverture de risques en sécurité incendie;

## SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MARS 2016

### REGULAR MEETING OF MARCH 7<sup>TH</sup>, 2016

**CONSIDÉRANT** que le plan de mise en œuvre local est intégré au plan de mise en œuvre régional inclus dans le Schéma révisé de couverture de risques en sécurité incendie de la MRC d'Argenteuil;

**EN CONSÉQUENCE** Il est proposé par la conseillère Deborah Wight-Anderson et **RÉSOLU** unanimement que la municipalité du Canton de Wentworth adopte le projet de schéma de couverture de risques en sécurité incendie de la MRC d'Argenteuil, incluant le plan de mise en œuvre local pour notre municipalité.

Résolution adoptée à l'unanimité.

16-03-046

#### **Adoption of the Risk Coverage plan in fire safety**

**WHEREAS** the Fire Safety Act, imposed June 16<sup>th</sup>, 2000 by the Quebec National Assembly, forcing Regional County Municipalities to establish, in conjunction with local municipalities, a security risk coverage plan in compliance with fire policies determined by the Ministry of Public Security of Quebec;

**WHEREAS** in a letter dated the 19<sup>th</sup> of August 2005, the Minister of Public Security of Quebec then in office, Mr. Jacques P. Dupuis, announced the awarding of the certificate of conformity for the risk coverage plan for fire safety of the MRC d'Argenteuil;

**WHEREAS** the Act also provides for a review of security risk coverage plan for fire safety in the sixth year following its entry into force;

**WHEREAS** the MRC d'Argenteuil adopted in October 2014 resolution number 14-10-336 to start the process of revision of the risk coverage plan for fire safety;

**WHEREAS** the MRC d'Argenteuil held on April 13, 2015, a day of reflection on fire safety, which met several community partners including elected officials and municipal managers, fire chiefs, representatives of the Sûreté du Québec, the Integrated Health Centre and social services in the Laurentians and the Department of public Safety;

**WHEREAS** on June 12<sup>th</sup>, 2015, the MRC d'Argenteuil held a second day of reflection, during which two presentations were made that of an associated professor of the National School of Public Administration (ENAP), Mr. Jacques Bourgeault, who came to present the members of the MRC council, a study of the different consolidation models of fire departments and that of the Director of the fire department in the MRC Autray, Daniel Brazeau, who came to present the integrated management model implemented in the MRC;

**WHEREAS** a working subcommittee composed of elected representatives sitting on the public safety committee, staff of MRC responsible for this file, which might be added, if necessary, some fire chiefs has been established to carry out the draft revision of the risk coverage plan for fire safety of the MRC d'Argenteuil (15-07-279 resolution);

**WHEREAS** the working sub-committee held three (3) meetings to validate the strategic and policy direction of the revised draft plan;

## SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MARS 2016

### REGULAR MEETING OF MARCH 7<sup>TH</sup>, 2016

**WHEREAS** the MRC held four (4) business meetings with all fire safety directors of local municipalities to work on elements of the plan and in particular on the implementation plan;

**WHEREAS** a revised plan was submitted to the council of the MRC during the regular meeting of January 20<sup>th</sup> 2016;

**WHEREAS** the Board has endorsed the proposed consultation process from the draft plan submitted at the meeting in January 2016, holding an information session for all elected officials of the MRC and a public consultation session to come in March 2016;

**WHEREAS** the MRC held a briefing for all elected officials, General Management and Fire Directors of local municipalities of the MRC February 23<sup>rd</sup>, 2016 at the Kevin Lowe Arena - Pierre Pagé;

**WHEREAS** the municipality of the Township of Wentworth must produce an implementation plan for the adoption of the revised risk coverage plan in fire safety;

**WHEREAS** the local implementation plan is integrated in the regional implementation plan included in the revised risk coverage plan in fire safety of the MRC d'Argenteuil;

**THEREFORE** it is proposed by Councillor Deborah Wight-Anderson and unanimously **RESOLVED** that the Municipality of the Township of Wentworth adopts the project for risk coverage plan for fire safety of the MRC d'Argenteuil, including the local implementation plan for our municipality.

Resolution unanimously adopted.

#### **Dépôts du rapport mensuel (février 2016) du Service de sécurité incendie**

Dépôt est fait du rapport mensuel (février 2016) du Service de sécurité incendie.

#### **Filing of the Fire Department Monthly Report (February 2016)**

The Fire Department Monthly Report (February 2016) is deposited.

#### **Travaux Publics / Public Works**

16-03-047

#### **Appel d'offres – Réfection du Barrage Lac Roger**

Il est proposé par le conseiller Jean-Guy Dubé et résolu d'autoriser la Directrice générale et secrétaire-trésorière à procéder à l'appel d'offres par invitation aux entreprises suivantes:

David Riddell Excavation  
Excavation T & W Seale  
Uniroc Construction Inc.  
Foucault Excavation  
Excavation Gagné et Fils

**SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MARS 2016**  
**REGULAR MEETING OF MARCH 7<sup>TH</sup>, 2016**

pour le projet de réfection du Barrage Lac Roger conformément aux plans et devis préparés par la firme d'ingénieurs Miroslav Chum.

Résolution adoptée à l'unanimité.

16-03-047      **Tender for the repairs to Lake Roger Dam**

It is proposed by Councillor Jean-Guy Dubé and resolved to authorize the General Manager, Secretary-Treasurer to proceed with the tender by invitation to:

David Riddell Excavation  
 Excavation T & W Seale  
 Uniroc Construction Inc.  
 Foucault Excavation  
 Excavation Gagné et Fils

for the repairs to Lake Roger Dam as per the plans and specifications prepared by the engineering firm Miroslav Chum.

Resolution unanimously adopted.

16-03-048      **Autorisation de paiement pour les Services d'ingénierie pour le chemin Robinson**

**CONSIDÉRANT** que le Conseil, déjà au fait que les travaux à l'intersection du chemin Boyd et chemin Dunany prévu au budget pour l'année 2015 ne pourraient pas avoir lieu puisqu'en août, il n'avait toujours pas reçu l'approbation du MTQ;

**CONSIDÉRANT** qu'en plus des travaux projetés sur chemin Robinson en 2015, le Conseil avait aussi prévu des travaux sur chemin Robinson adjacent au même secteur en 2016, ils ont modifié leur planification ce qui a permis de faire les travaux prévus sur l'année budgétaire 2015 et 2016;

**CONSIDÉRANT** le choix cité précédemment, les travaux ont été de plus grande ampleur que ceux prévus initialement;

**CONSIDÉRANT** que le Conseil a octroyé le contrat au plus bas soumissionnaire conforme par sa résolution 15-10-191;

**CONSIDÉRANT** que cela a eu conséquemment une augmentation du coût prévu pour la surveillance des travaux;

**EN CONSÉQUENCE** il est proposé par le conseiller Sean Noonan et **RÉSOLU** que la Municipalité du Canton de Wentworth autorise le paiement du Service d'ingénierie pour le segment du chemin Robinson de 10 560,00\$.

Résolution adoptée à l'unanimité.

16-03-048      **Authorization of payment for engineering services for Robinson Road**

**WHEREAS** the Council was aware that the work at the intersection of Boyd Road and Dunany Road budgeted for 2015 could not take place in August since they still had not received approval from the MTQ;

**SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MARS 2016**  
**REGULAR MEETING OF MARCH 7<sup>TH</sup>, 2016**

**WHEREAS** in addition to the work projected on Robinson Road in 2015, the Council had also planned adjacent work on Robinson Road in the same area in 2016, by modifying the plan, therefore permitted the work scheduled in the 2015 and 2016 budget;

**WHEREAS** the decision mentioned above, meant the work was more extensive than originally planned;

**WHEREAS** the Council awarded the contract to the lowest bidder in accordance with its resolution 15-10-191;

**WHEREAS** it was consequently an increase in the estimated cost of construction supervision;

**THEREFORE** it was proposed by Councillor Sean Noonan and **RESOLVED** that the Township of Wentworth authorizes payment of the engineering service for Robinson Road in the amount of \$10,560.00.

Resolution unanimously adopted.

**Trésorerie et administration générale / Treasury and General Administration**

16-03-049      **Adoption des comptes payables pour le mois de mars 2016**

Il est proposé par le conseiller Normand Champoux et résolu d'adopter les comptes payables pour le mois de mars 2016 au montant de 375 343,42\$ tels que présentés.

Résolution adoptée à l'unanimité.

16-03-049      **Adoption of the accounts payable for the month of March 2016**

It is proposed by Councillor Normand Champoux and resolved to adopt the accounts payable for the month of March 2016 in the amount of \$375,343.42 as presented.

Resolution unanimously adopted.

16-03-050      **Positionnement du Canton de Wentworth en faveur du maintien à Lachute du point de service de la Société de l'assurance automobile du Québec (SAAQ)**

**CONSIDÉRANT** que le point de service de la SAAQ, situé dans la ville-centre de Lachute, constitue un service de proximité et de première ligne qui répond directement aux besoins des citoyens et citoyennes du Canton de Wentworth;

**CONSIDÉRANT** qu'il serait difficile et préjudiciable pour la clientèle du Canton de Wentworth de se rendre à un autre point de service, dont le plus près se situe à plus de 60 kilomètres de Lachute et à plus de 100 kilomètres pour certains citoyens;

**CONSIDÉRANT** qu'il est du devoir du Gouvernement du Québec de poser les gestes requis et d'adopter des mesures afin de réduire les iniquités entre les territoires de MRC;

**SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MARS 2016**

**REGULAR MEETING OF MARCH 7<sup>TH</sup>, 2016**

**CONSIDÉRANT** la résolution adoptée unanimement par le conseil de la MRC, lors de la séance ordinaire du 20 janvier;

**EN CONSÉQUENCE** il est proposé par la conseillère Lorraine Lyng-Fraser et **RÉSOLU** d'appuyer la MRC d'Argenteuil afin de maintenir à Lachute, le point de service actuel de la SAAQ.

Résolution adoptée à l'unanimité.

16-03-050

**Position of the Township of Wentworth for keeping the Lachute service point for the Société de l'assurance automobile du Québec (SAAQ)**

**WHEREAS** the SAAQ service center, located in the center of Lachute, is a local service and first line that directly responds to the needs of citizens of the Township of Wentworth;

**WHEREAS** it would be difficult and detrimental to customers of the Township of Wentworth to get to another point of service, the closest located more than 60 kilometers from Lachute and more than 100 kilometers for some citizens;

**WHEREAS** it is the duty of the Government of Quebec to put the required actions and to adopt measures to reduce inequities between MRC territories;

**WHEREAS** the resolution adopted unanimously by the MRC council at the regular meeting of January 20<sup>th</sup>, 2016;

**THEREFORE** it is moved by Councillor Lorraine Lyng-Fraser and **RESOLVED** to support the MRC d'Argenteuil in Lachute to maintain the current service point SAAQ.

Resolution unanimously adopted.

16-03-051

**Demande d'intervention rapide du MTQ pour renforcer la structure du pont de Dunany**

**CONSIDÉRANT** que le Ministère des Transports du Québec (MTQ) annonçait, par voie de communiqué le 22 octobre 2014, une nouvelle restriction de charge (cinq (5) tonnes) sur le pont de fer du chemin Dunany, au-dessous de la rivière du Nord à Lachute;

**CONSIDÉRANT** que le chemin Dunany est une route collectrice au sens de la classification fonctionnelle du réseau routier du MTQ permettant de desservir le secteur centre-nord de la MRC et constitue le principal lien routier pour nombreux citoyens avec la ville-centre Lachute, dont la municipalité du Canton de Wentworth;

**CONSIDÉRANT** que la restriction de charge a pour conséquence que les véhicules d'urgence de la ville de Lachute doivent passer par la route 329 et le chemin Laurin pour éviter le pont Dunany, ce qui implique un délai supplémentaire de plus de cinq (5) minutes;

**CONSIDÉRANT** qu'il est reconnu que le délai pour intervenir sur un feu est un des facteurs clés permettant de sauver des vies et de limiter les pertes matérielles;

**CONSIDÉRANT** que dans le cadre du nouveau schéma de couverture de risques en sécurité incendie, lequel est en processus d'adoption,

## SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MARS 2016

### REGULAR MEETING OF MARCH 7<sup>TH</sup>, 2016

l'approche de réponse par proximité et par temps sera favorisée, impliquant que le Service de sécurité incendie de Lachute sera également appelé à se déployer sur les incendies qui auraient lieu dans les autres municipalités avoisinantes (Wentworth, Gore et Brownsburg-Chatham), dont l'accès le plus rapide est le chemin Dunany;

**CONSIDÉRANT** que le MTQ réalise annuellement une planification et une priorisation régionales des interventions à effectuer sur le réseau routier dont il est le mandataire afin d'investir les sommes dédiées de manière optimale;

**EN CONSÉQUENCE** il est proposé par le conseiller Sean Noonan et **RÉSOLU** d'appuyer la MRC Argenteuil dans leur demande au Ministère des Transports du Québec d'effectuer en priorité, en 2016, la réfection du pont Dunany afin de lever la limite de charge de cinq (5) tonnes dans le but d'améliorer la sécurité de la population impactée par cette limite de charge.

Résolution adoptée à l'unanimité.

16-03-051

#### **Request for rapid intervention from the MTQ to reinforce the structure of the Dunany Bridge**

**WHEREAS** the Ministry of Transport (MTQ) announced, by press release the 22<sup>nd</sup> of October 2014, a new load restriction (five (5) tons) on the iron bridge on Dunany road, above the North River in Lachute;

**WHEREAS** Dunany Road is a connector road in the sense of the functional classification of the road network of the MTQ to serve north-central sector of the MRC and is the main road link to many citizens to downtown Lachute, such as the Municipality of the Township of Wentworth;

**WHEREAS** the load restriction has the consequence that emergency vehicles from Lachute must go through Route 329 and Laurin Road to avoid the Dunany Road bridge, which implies a further route of more than five (5) minutes;

**WHEREAS** it is acknowledged that the deadline for intervening in a fire is a key factor to save lives and minimize property losses;

**WHEREAS** under the new risk coverage plan for fire safety, which is in process of adoption, the proximity approach and response time will be favored, implying that the Fire Department of Lachute will also be called to deploy for emergency calls in other neighboring municipalities (Wentworth, Gore and Brownsburg-Chatham), the fastest access is Dunany Road;

**WHEREAS** the MTQ has annual regional planning and prioritization of interventions to be completed on the road network of which they are the agent to invest optimally the amounts dedicated;

**THEREFORE** it is proposed by Councillor Sean Noonan and **RESOLVED** to support the MRC d'Argenteuil in their application to the Ministry of Transport of Quebec to make a priority in 2016, the rehabilitation of the Dunany bridge to lift the load limit of five (5) tons in order to improve security of the population affected by this load limit.

Resolution unanimously adopted.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MARS 2016**  
**REGULAR MEETING OF MARCH 7<sup>TH</sup>, 2016**

**Environnement / Environment**

16-03-052 **Journée d'information sur la protection des milieux humides**

Il est proposé par la conseillère Deborah Wight-Anderson et résolu d'autoriser le conseiller, M. Normand Champoux, ainsi que l'Inspectrice municipale, Madame Annick Valentine, à assister à la journée d'information sur la protection des milieux humides à St-André-Avellin le 15 mars ainsi que le remboursement des dépenses encourues.

Résolution adoptée à l'unanimité.

16-03-052 **Information day on the protection of wetlands**

It is proposed by Councillor Deborah Wight-Anderson and resolved to authorize Councillor, Normand Champoux, as well as the Municipal Inspector, Mrs. Annick Valentine, to attend the Information day on the protection of wetlands the 15<sup>th</sup> of March in St-André-Avellin as well as reimbursement of expenses incurred.

Resolution unanimously adopted.

**Dépôt du rapport mensuel (février 2016) des Services d'urbanisme, de l'environnement et des travaux publics**

Le rapport mensuel pour février 2016 des Services d'urbanisme, de l'environnement et des travaux publics est déposé.

**Deposit of the report for Town Planning, Environment and Public Works departments (February 2016)**

The report for Town Planning, Environment and Public Works departments for the month of February 2016 is deposited.

**Période de Questions**

Salon d'Habitation  
911 Protocol

**Question Period**

Housing exhibition  
911 Protocol

**Varia**

16-03-053 **Don Société Alzheimer Laurentides**

Il est proposé par le conseiller Sean Noonan et résolu de faire un don au montant de 200,00\$ à la Société Alzheimer Laurentides pour la dixième édition de la Marche de l'Alzheimer le 29 mai 2016.

Résolution adoptée à l'unanimité.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MARS 2016**  
**REGULAR MEETING OF MARCH 7<sup>TH</sup>, 2016**

16-03-053      **Donation Laurentian Alzheimer Society**

It is proposed by Councillor Sean Noonan and resolved to make a donation in the amount of \$200.00 to the Laurentian Alzheimer Society for the 10<sup>th</sup> edition of the Walk for Alzheimer's the 29<sup>th</sup> of May 2016.

Resolution unanimously adopted.

16-03-054      **Demande d'appui Bell Canada**

**CONSIDÉRANT** les options pour les services internet dans la municipalité sont limités;

**CONSIDÉRANT** les services internet de la région sont intermittents et pas toujours fiables;

**CONSIDÉRANT** le service fibre optique de Bell Canada serait une solution viable pour la population;

**PAR CONSÉQUENT**, il est proposé par la conseillère Deborah Wight Anderson et **RÉSOLU** d'appuyer la pétition présentée par la population dans leur demande pour l'installation de services de Bell fibre optique.

**QUE** le conseil municipal adopte une résolution appuyant la pétition à envoyer à Bell Canada.

Résolution adoptée à l'unanimité.

16-03-054      **Request for support Bell Canada**

**WHEREAS** the Municipality of Wentworth has limited options for internet service;

**WHEREAS** internet service in the area is intermittent and not always reliable;

**WHEREAS** the Bell Fiber Optic service would be a viable solution for the population;

**THEREFORE** it is proposed by Councillor Deborah Wight-Anderson and **RESOLVED** to support the petition submitted by the population in their request for the installation of Bell Fiber Optic services.

**THAT** the municipal council adopt a resolution in support of the petition to be sent to Bell Canada.

Resolution unanimously adopted.

16-03-055      **Clôture**

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu de clore l'assemblée à 19h50.

Résolution adoptée à l'unanimité.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 7 MARS 2016**  
**REGULAR MEETING OF MARCH 7<sup>TH</sup>, 2016**

16-03-055

**Closure**

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to close the meeting at 7:50 p.m.

Resolution unanimously adopted.

---

**Marcel Harvey**  
**Maire**  
**Mayor**

---

**Natalie Black**  
**Directrice générale et Secrétaire-trésorière**  
**General Manager, Secretary-Treasurer**

**La prochaine séance du Conseil sera tenue à 19h00 le 4 avril 2016 à l'endroit des assemblées soit au Centre Communautaire Wentworth au 86, chemin Louisa à Wentworth.**

**The next Council meeting will be held at 7:00 P.M. on April 4<sup>th</sup>, 2016 at the location for Council Meetings at the Wentworth Community Centre at 86 Louisa Road in Wentworth.**